



Mahrox1992chn@gmail.com

تلفن داخلی: 1421

سوابق تحصیلی

- کارشناس ارشد پرستاری سلامت جامعه دانشگاه علوم پزشکی تبریز - دانشکده پرستاری و مامایی سال ۱۳۹۳
- کارشناس پرستاری دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز سال ۱۳۸۹

سوابق شغلی

- پرستار طرحی بخش اعصاب و جراحی ۲ بیمارستان رضاع) تبریز در سال ۱۳۹۳
- پرستار خبره بخش جراحی ۲ بیمارستان امام رضاع) تبریز در سال ۱۳۹۳-۱۳۹۶
- پرستار پرسپتورشیپ و رابط آموزش سلامت اتاق عمل بیمارستان نیکوکاری تبریز ۱۳۹۶-۱۴۰۳
- پرستار اتاق عمل چشم پزشکی بیمارستان نیکوکاری تبریز از سال ۱۳۹۶
- کارشناس کنترل عفونت و پیشگیری از بیماری ها ۱۴۰۳
- مسئول CSR بیمارستان چشم پزشکی نیکوکاری تبریز ۱۴۰۳
- پرستار IPD از سال ۱۴۰۳

دوره ها و گواهینامه ها

- گواهینامه دوره های ICU , ICDL

تحقیقات و پروژه ها و مقالات

- پوستر بررسی اجرای برنامه کنترل و پیشگیری از عفونت در مرکز آموزشی درمانی چشم پزشکی تبریز ۱۴۰۰-۱۴۰۲
- پوستر چالش های فراوری مجدد ابزار در چشم پزشکی
- کتاب اصول تشخیص، مراقبت و درمان سل چاپ ۱۳۹۷
- کتاب سرطان پستان ۱۳۹۷
- کتاب پرستاری در زخم و پانسمان سال ۱۴۰۱
- مقاله شیوع واریس بارداری و عوامل مرتبط با آن در زنان مراجعه کننده به بیمارستان زنان سطح شهر تبریز مجله زنان مامائی و نازائی
- حمایت اجتماعی و مصرف سیگار در سالمندان مبتلا به استئوآرتریت نشریه پرستاری مامائی ۱۳۹۹

شرح وظایف سوپروایزر آموزشی

۱. شناخت منابع عفونت های بیمارستانی از طریق بررسی و انجام پژوهش
۲. به کار گیری نتایج پژوهش ها در انجام مراقبت ها پیشگیری و کنترل عفونت بیمارستانی
۳. همکاری در توسعه و اجرای برنامه های آموزشی برای کادر پرستاری، دانشجویان ، مراجعین و سایر کارکنان در صورت لزوم به منظور پیشگیری و کنترل عفونت
۴. شرکت در جلسات و دوره های آموزشی کنترل عفونت برای کادر پرستاری
۵. تنظیم برنامه واکسیناسیون برای کارکنان بیمارستان طبق برنامه های کشور
۶. ارزیابی وسایل و تجهیزات لازم برای کنترل عفونت های خطرناک و ارائه راهکار مناسب
۷. نیازسنجی آموزشی کارکنان بیمارستان در زمینه عفونت های بیمارستانی و پیگیری اثر بخشی آموزشی
۸. بازدید از بخش های مختلف بیمارستانی طبق تقویم برای کشف موارد عفونت بیمارستانی جدید و پیگیری موارد گذشته از طریق نتایج آزمایش ها و علائم بالینی و ثبت موارد جدید در نرم افزار و ارائه گزارش های لازم به کمیته مزبور
۹. تهیه و تدوین دستورالعمل های کنترل عفونت
۱۰. نظارت و ارزشیابی اجرای ضوابط و مقررات توصیه شده توسط وزارت متبوع
۱۱. نظارت و کمک در ایزولاسیون بیماران عفونی با توجه به خط مشی های کمیته کنترل عفونت
۱۲. همکاری با تیم کنترل عفونت بیمارستانی برای تشخیص، تحقیق، کنترل عفونت و ارزشیابی بروز عفونت در همه گیری های بیمارستانی
۱۳. شرکت در جلسات کمیته کنترل عفونت به منظور ارائه اطلاعات و گزارش - ها دریافت دستورالعمل های اجرایی
۱۴. نظارت بر رعایت بهداشت دستها طبق پروتکل مصوب وزارت بهداشت
۱۵. مدیریت مواجهه کارکنان با عوامل خطرناک شغلی
۱۶. کنترل پوشش های محافظتی کادر خدمات و کادر درمان
۱۷. همکاری در کنترل نتایج کشت ها و بررسی میزان مقاومت به آنتی بیوتیک
۱۸. انجام ممیزی سنجه های اعتبار بخشی کنترل عفونت و همکاری در اجرای این سنجه ها
۱۹. نظارت و کنترل مستمر بر رفتارهای شغلی کارکنان تحت سرپرستی
۲۰. شناسایی و مدیریت سریع طغیان عفونت بیمارستانی
۲۱. ارزیابی محصولات جدید مورد استفاده در درمان از نظر کنترل عفونت
۲۲. ارائه پیشنهاد بودجه به مدیر پرستاری در مورد نیازها و الویت بندی آنها
۲۳. همکاری با مدیر پرستاری در تنظیم و تدوین اهداف کوتاه مدت، میان مدت ، بلند مدت
۲۴. مشارکت در ارزشیابی مستمر کارکنان پرستاری و مامایی بر طبق عملکرد
۲۵. شرکت در برنامه های مرتبط با توجه به نظر مافوق
۲۶. ارائه گزارشات دوره ای به سیستم های بالا دست
۲۷. نظارت بر تفکیک پسماندهای پزشکی (عفونی ، شیمیایی ، خون و مایعات بدن ، اشیاء نوک تیز) در سطح بخش و خروج ایمن پسماند از بخش و بیمارستان
۲۸. مشارکت در برنامه های بازدید و ارزیابی